

«Утвержден»

Заведующим МБДОУ №28 «Лужок»

Олейник В.Л.

Приказ №92 от 30.08.2024г.

ГОДОВОЙ ПЛАН
ВОСПИТАТЕЛЬНО- ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
И АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ РАБОТЫ
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА №28 «ЛУЖОК»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
НА 2024/2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

Рассмотрен и принят на заседании
Педагогического совета
от «30» августа 2024 г. (Протокол №1)

г. Симферополь, 2024г

Структура годового плана

I	Проблемно-ориентированный анализ педагогической деятельности МБДОУ №28 «Лужок» г. Симферополя за 2023/2024 учебный год	
1.1.	Исходное положение	3
1.2.	Годовые задачи на 2024/2025 учебный год	24
II.	Повышение квалификации и профессионального мастерства	
2.1.	Курсовая переподготовка	25
2.2.	Аттестация педагогических работников	25
2.3.	Посещение педагогами методических объединений, конференций, круглых столов с целью повышения профессионального мастерства	26
2.4.	Самообразование педагогов	26
2.5.	Работа с малоопытными педагогами	26
III.	Организационно-педагогическая работа	
3.1.	Система методической поддержки педагогов	27
3.2.	Работа творческой группы	31
3.3.	Подготовка и проведение педагогических советов	32
3.4.	Изучение, обобщение, внедрение, распространение передового педагогического опыта	34
3.5.	Смотры-конкурсы, выставки	34
3.6.	Организация РППС ДОУ: оборудование и оснащение групп, спортивного и музыкального залов, методического кабинета	35
IV.	Система внутреннего мониторинга	39
V.	Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями	42
VI.	Административно-хозяйственная работа	42

Проблемно-ориентированный анализ педагогической деятельности МБДОУ №28 «Лужок» г. Симферополя за 2023/2024 учебный год

1.1. Исходное положение

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида №28 «Лужок» муниципального образования городской округ Симферополь (далее ДОУ) осуществлял свою деятельность согласно основным документам:

Законы РФ:

1. Конституция РФ от 12.12.1993.
2. Семейный кодекс РФ от 08.12.1995 № 223 ФЗ.
3. Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998 №124-ФЗ.
4. Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 7, 11,12,13, 15, 17, 18, 25, 28, 37, 41, 46, 55, 64, 79,91,93,102).
5. Федеральный закон от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» (ст. 6, 19).
6. Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (ст. 5, 9, 12-19, п.2 ст.25 гл.3)

Документы Правительства РФ:

1. Постановление Правительства Российской Федерации от 28.10.2013 №966 «Об утверждении Положения о лицензировании образовательной деятельности» (п. 6, 7, 9, 21).
2. Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 №582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».

Документы Федеральных служб:

1. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении Санитарноэпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.1.3648-20

«Санитарноэпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

Нормативно-правовые документы Министерства образования России:

1. Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования».
2. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (р. 1-3).
3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.07.2020 №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования».
4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».
5. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.01.2019 г. №31 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 г. №1155.
6. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 04.10.2021 №686 «О внесении изменений в приказы Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 №236 «Об утверждении порядка приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования».
7. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014 №8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования».
8. Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014 №785 «О требованиях к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нём информации».

Нормативно-правовые документы Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым:

1. Закон «Об образовании в Республике Крым» № 131-ЗРК/2015 от 06 июля 2015 года Принят Государственным Советом Республики Крым 17 июня 2015 г.

Международно-правовые акты:

1. Конвенция о защите прав человека и основных свобод от 04.11.1950. 2. Конвенция о правах ребёнка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989, вступила в силу для СССР 15.09.1990).

3. Декларация прав ребёнка (провозглашена резолюцией 1386 (XIV Генеральной Ассамблеи ООН от 20.11.1959).

Учреждение имеет:

Имеет следующие документы:

- Устав, утвержденный постановлением Администрации города Симферополя № 4400 от 30.08.2024г.
- Лицензию на осуществление образовательной деятельности, на осуществление дополнительного образования от 26.08.2021 г. № 1347.
- Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе от 20.05.2021 г.
- Свидетельство о включении в Единый государственный реестр юридических лиц в отношении юридического лица (ЕГРЮЛ) от 20.05.2021.
- Акт готовности учебного учреждения к 2024/2025.

Учредителем МБДОУ является Муниципальное казенное учреждение Департамент образования Администрации города Симферополя Республики Крым.

Дошкольное образовательное учреждение №28 «Лужок» расположено по адресу: г. Симферополь, ул. Юрия Лужкова, здание 1.

Форма собственности - муниципальная.

Здание построено по проекту ООО «ТВС-КРЫМ» и сдано в эксплуатацию 20 мая 2021года. На территории размещены следующие объекты: здание дошкольного учреждения, детские игровые площадки с теневыми навесами, спортивная площадка, зеленые зоны. Общая площадь здания 4572 кв.м, площадь земельного участка 9209 м. кв. Проектная мощность 200 мест, 8 возрастных групп.

Тип учреждения – дошкольное образовательное учреждение общеразвивающего вида. Дошкольное учреждение функционирует с 01.08.2023года.

В 2023/2024 учебном году функционировало 6 групп:

2 группы - раннего возраста,
4 группы - дошкольного возраста.

Режим работы:

МБДОУ №28 «Лужок» работает по пятидневной неделе.

Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

Возрастные и индивидуальные особенности контингента воспитанников.

Учреждение посещают дети от 2-х до 7-и лет. В соответствии с типовым положением о дошкольном образовательном учреждении в ДОУ №28 обеспечивается право ребенка на качественное образование, учитываются возможности и потребности детей в воспитании и развитии.

Все группы комплектуются на основе социального заказа, потребностей родителей воспитанников и на основе медико-педагогического обследования.

Вариативное образование представлено следующими направлениями:

Адаптационная группа: для детей ранних групп, которая организуется ежегодно для поступающих в дошкольное учреждение детей от 2 до 3 лет, для осуществления подготовки к посещению детьми дошкольного учреждения, ранней социализации и снижения рисков при привыкании детей к условиям дошкольного учреждения, а также создания комфортных эмоциональных условий для малышей. Посещение организуется ежедневно в утренние часы, с учетом пожеланий родителей и возможностей детей.

Консультативный пункт: для родителей специалистами консультативного пункта проводятся индивидуальные и групповые консультации по повышению уровня грамотности в вопросах образования и расширения представлений в сфере педагогических и специальных знаний. Консультативная работа проводится в присутствии родителей (законных представителей), по окончании консультации выдаются устные рекомендации специалиста.

Логопедический пункт: функционирует для детей, которые имеют нарушения звукопроизношения. Задачей работы логопункта в МБДОУ является комплексное логопедическое воздействие и сопровождение ребенка в детском саду. Для коррекции речи в логопункт зачисляются дети с общим недоразвитием речи (ОНР) и фонетико-фонематическим нарушением речи (ФФНР). Деятельность логопункта предполагает системное воздействие, состоящее из нескольких взаимосвязанных этапов:

диагностического,
коррекционного,

оценочно-контрольного. Во время диагностического этапа каждый ребенок проходит индивидуальное логопедическое обследование. По результатам обследования логопед заполняет на каждого ребёнка индивидуальную речевую карту и составляет перспективный план коррекционной работы. Коррекционный этап включает в себя постановку нарушенных звуков, их автоматизацию и дифференциацию. Одной из задач специалиста является формирование и развитие фонематического восприятия и лексико-грамматического строя речи. Занятия проводятся как индивидуально, так и подгруппами из 3-4 детей со схожими по структуре дефектами звукопроизношения. После постановки звука наступает этап его автоматизации в словах, фразах, стихах и текстах. Продолжительность постановки звуков и их автоматизации может быть различной, и зависит от сложности нарушения. По окончании коррекционного этапа ребенок переходит в группу динамического наблюдения, т.е. наступает оценочно-контрольный этап, во время которого логопедом и воспитателями отслеживается процесс автоматизации звука в разговорной речи.

Социальный заказ, образовательные потребности родителей

На основе заказа родителей функционируют группы: 5 групп - 12-часового режима, которые посещают дети от 2-х до 7(8)-и лет, где осуществляется присмотр и уход за детьми, и реализация образовательной программы дошкольного образования МБДОУ №28 «Лужок» г. Симферополя. Учитываются ожидания и потребности школы. Для учителей начальной школы значимыми являются вопросы общей готовности ребенка – выпускника МБДОУ к обучению в школе, его общее физическое развитие, крепкое здоровье и творческие проявления, которыми обладают выпускники учреждения.

Проблемно-ориентированный анализ воспитательно-образовательной деятельности МБДОУ № 28 «Лужок» г. Симферополя за 2023/2024 учебный год

Основным направлением работы коллектива ДОУ №28 в 2023/2024 учебном году было:

- ❖ создание благоприятных условий для полноценного проживания детьми в едином, особом образовательном пространстве дошкольного детства, непрерывного накопления культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с

другими детьми и взрослыми, развитие психических и физических качеств в соответствии с индивидуальными особенностями, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольников.

1. Повышение профессиональной компетентности педагогов ДООУ по основным направлениям образовательной программы, разработанной на основе ФОП ДО.
2. Систематизировать работу по выявлению, изучению, обобщению и распространению педагогического опыта в МДОУ на основе его научного осмысления и анализа.
3. Создать условия для обновления содержания и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих повышение мотивации и вовлеченности дошкольников в образовательный и воспитательный процессы.
4. Формировать эффективную систему выявления, поддержки и развития способностей и талантов у дошкольников, направленной на самоопределение и раннюю профессиональную ориентацию.

Модель №1

Повышение профессиональной компетентности педагогов ДООУ по основным направлениям образовательной программы, разработанной на основе ФОП ДО.

Проблемный семинар для педагогов с элементами деловой дискуссии
«Занятие в детском саду: формы и организация»

Методический час
Государственная символика
России в МБДОУ - как выполнить

Семинар-практикум
«Создание творческой атмосферы при организации СХД»
«Звуковой анализ слова»

Заседания педагогического совета

Работа творческой группы

Методический лекторий

- «ФОП дошкольного образования: новая политика в программном обеспечении»
- «Внедрение ФОП дошкольного образования: конструируем модели методического сопровождения»
- «Внедряем ФОП ДО: эффективные решения для образовательной программы детского сада»

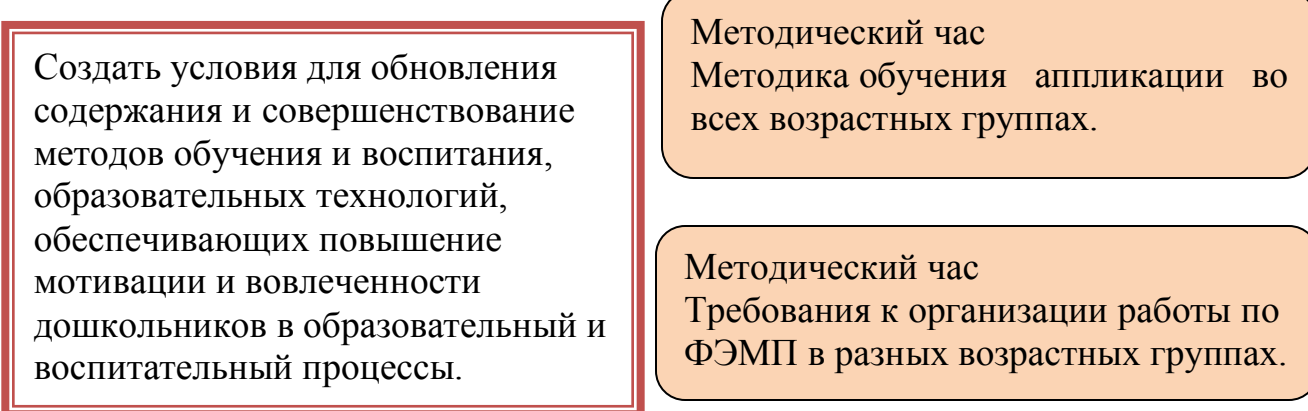
Данная модель демонстрирует внедрение в образовательную практику новых технологий воспитания и образования дошкольников с целью повышения качества образования. Применение современных педагогических технологий, включение некоторых элементов подобных технологий, адаптация их к условиям дошкольного учреждения позволяет усовершенствовать воспитательно-образовательный процесс, удовлетворить познавательный интерес детей, способствовать всестороннему развитию личности.

Модель №2



Изучение, обобщение педагогического опыта предлагает воспитателю использовать новые подходы в работе с детьми. В то же время он пробуждает инициативу, творчество, способствует совершенствованию профессионального мастерства. Для любого педагога, изучающего передовой опыт, важен не только сам результат, но и методы, приёмы, при помощи которых результат достигнут. Это позволяет соизмерить свои возможности и принять решение о внедрении опыта в работу.

Модель №3



Консультация

- Содержание и методика организации самостоятельного труда в разных возрастных группах.
- Организация летней оздоровительной кампании 2024.
- Государственные символы как ценностные ориентиры в обучении и воспитании детей в образовательных организациях.

Готовность педагогов к реализации современных технологий дошкольного образования определяется как интегративное качество личности, являющееся результатом целенаправленного преобразования педагогами своей педагогической деятельности с целью достижения качественно более высоких результатов на основе применения в работе с детьми современных методов, средств и технологий воспитания, развития и обучения детей дошкольного возраста. В течение года создаются условия для обогащения знаний педагогов о современных педагогических технологиях, методах и приемах работы с детьми, способствующих самореализации воспитанников в разнообразных видах деятельности.

Ведется обогащение и накопление развивающих игр и материалов. Двигается и интерес педагогов и специалистов дошкольного образования к использованию современных информационно-коммуникационных технологий в педагогическом процессе ДООУ для использования всего спектра возможностей своего профессионального мастерства.

Модель №4

Формировать эффективную систему выявления, поддержки и развития способностей и талантов у дошкольников, направленной на самоопределение и раннюю профессиональную ориентацию.

Методический час «Формы, методы и особенности работы по ранней профориентации с детьми дошкольного возраста».

Семинар-практикум
«Формирование у детей дошкольного возраста представлений о социальной значимости труда взрослых в процессе ознакомления с профессиями взрослых»

Консультация
«Ранняя профориентация дошкольников в ДООУ»

Педагогический совет
«Совершенствование форм работы по трудовому воспитанию детей»

Развитие личности на всех возрастных этапах взаимосвязано с профессиональным самоопределением, так как дошкольный возраст можно рассматривать как подготовительный, закладывающий основы для профессионального самоопределения в будущем этап. При разработке содержания, форм и методов работы с ранней профориентацией берутся к вниманию дидактические принципы: систематичность, последовательность, доступность, научность, ясность, преемственность.

Кроме того, МБДОУ работает над содержанием регионального компонента в рамках реализации региональной парциальной программы по гражданско-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в Республике Крым «КРЫМСКИЙ ВЕНОЧЕК», которое направлено на достижение целей формирования у детей интереса и ценностного отношения к родному городу через:

- формирование любви к своему городу, чувства гордости за него;
- формирование нравственных понятий и этики поведения Симферопольца в условиях семейного социума;
- формирование общих представлений о различных видах национального, в т.ч. Симферопольских достопримечательностей, искусства, архитектуры, живописи, народного фольклора, музыки и театра;
- планомерное воспитание в детях толерантности к культурному наследию разных народов, патриотических и нравственно-эстетических чувств, направленных на развитие эмоционального, бережного отношения к родным местам, историческому прошлому, мировому культурному наследию.

Выстроенная модель личностно-ориентированного взаимодействия образовательных отношений позволила педагогам и воспитанникам проявить себя, как профессионалов, творческих личностей, открытых для всего нового. Педагоги МБДОУ вместе с воспитанниками принимали участие в конкурсах и выставках. За участие в различных мероприятиях педагоги награждены благодарностями:

Александрова С.А., Пустовалова Е.С. - Благодарность МБУ ДПО «ИМЦ» за презентацию композиции в рамках фестиваля педагогических идей «Новогоднее чудо». Приказ от 27.12.2023г. №235 – ОД

Александрова С.А. – Благодарность Международный игровой конкурс «Человек и Природа. Какие бывают животные?», конкурс Смартик.

Пустовалова Е.С. - Благодарность МБУ ДПО «ИМЦ» за презентацию композиции в рамках фестиваля педагогических идей «Герои на страницах произведений И.А. Крылова». Приказ от 19.02.2024г. №34 – ОД.

Коллектив МБДОУ №28 «Лужок» - лауреат муниципального смотра-конкурса фотозон «Осенние фантазии- 2023». Приказ от 22.12.2023 №908.

Педагоги принимали участие во Всероссийском форуме Воспитатели России: «Дошкольное образование Заполярья», 2023. В ДОУ проведена экологическая акция «Посади свое дерево жизни».

Сетевое взаимодействие в рамках программы «Симферополь - культурная столица» с ГБУРГ КАТК в форме театральных представлений на базе ДОУ.

По результатам педагогической работы в 2023/2024 учебном году можно сделать вывод, что задачи, поставленные перед педагогическим коллективом на учебный год, реализованы интегративно, методически разнопланово и в полном объеме.

Результаты реализации целевых ориентиров ОП ДО

Педагогическая диагностика достижений планируемых результатов при реализации Программы направлена на изучение деятельностных умений ребенка, его интересов, предпочтений, склонностей, личностных особенностей, способов взаимодействия со взрослыми и сверстниками, что позволяет выявлять особенности и динамику развития ребенка, составлять на основе полученных данных индивидуальные образовательные маршруты освоения образовательной программы, своевременно вносить изменения в планирование, содержание и организацию образовательной деятельности.

Цели педагогической диагностики, а также особенности ее проведения определяются требованиями ФГОС ДО. Результаты педагогической диагностики (мониторинга) могут использоваться исключительно для решения образовательных задач:

- 1) индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);
- 2) оптимизации работы с группой детей.

Диагностика проводилась с целью оптимизации образовательного процесса в дошкольном учреждении. Это достигается путем использования общепринятых критериев развития детей и уровневый подход к оценке достижений ребенка по принципу: чем ниже балл, тем больше проблем в развитии ребенка или организации педагогического процесса в группах детей.

Результаты диагностики усвоения детьми разделов программы определяются тремя уровнями:

- низкий (ребенок не справляется с заданием самостоятельно, даже с небольшой помощью воспитателя),
- средний (ребенок справляется с заданием с небольшой помощью воспитателя),
- высокий (ребенок самостоятельно справляется с предложенным заданием).

Система мониторинга содержит 4 образовательные области, соответствующие Федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования, приказ Министерства образования и науки № 1155 от 17 октября 2013 года:

«Социально - коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно - эстетическое развитие», что позволяет комплексно оценить качество образовательной деятельности в группах и при необходимости индивидуализировать его для достижения достаточного уровня освоения каждым ребенком содержания образовательной программы учреждения.

В связи с тем, что дошкольное учреждение начало функционировать с августа 2023 года и набор детей осуществлялся в течение всего учебного года, диагностика осуществлялась не традиционно. В декабре 2023 и мае 2024 года.

Образовательная область «Познавательное развитие»

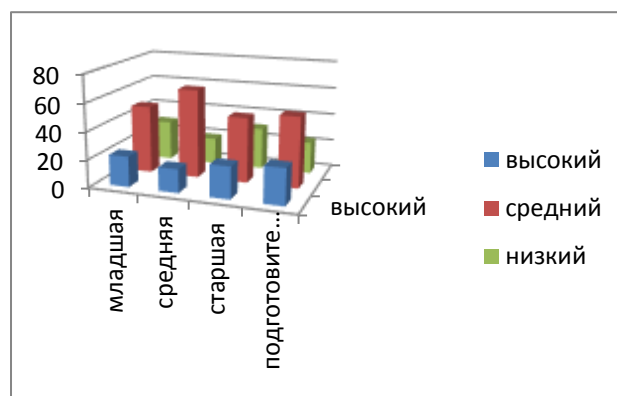
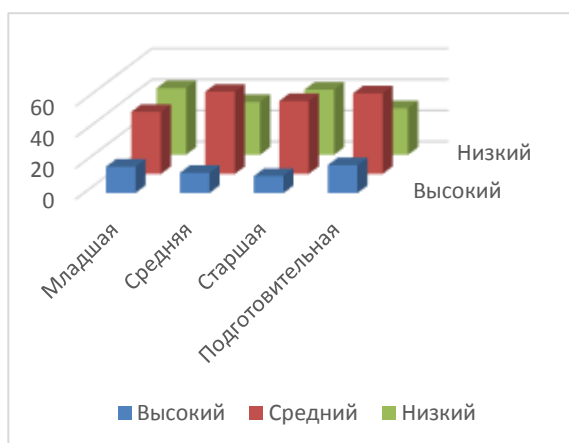
декабрь

Уровни	Младшая%	Средняя%	Старшая%	Подготовительная%
Высокий	17	13	11	18
Средний	40	53	47	52
Низкий	43	34	42	30

Образовательная область «Познавательное развитие»

май

Уровни	Младшая%	Средняя%	Старшая%	Подготовительная%
Высокий	22	17	23	26
Средний	49	64	47	51
Низкий	29	19	30	23

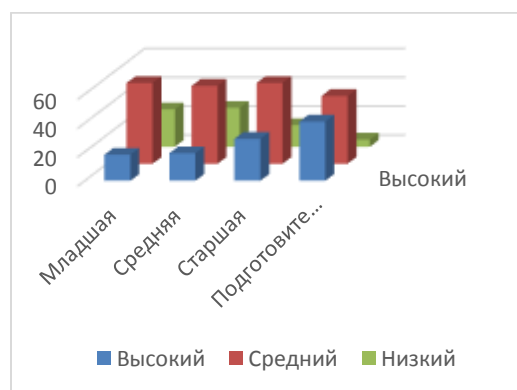
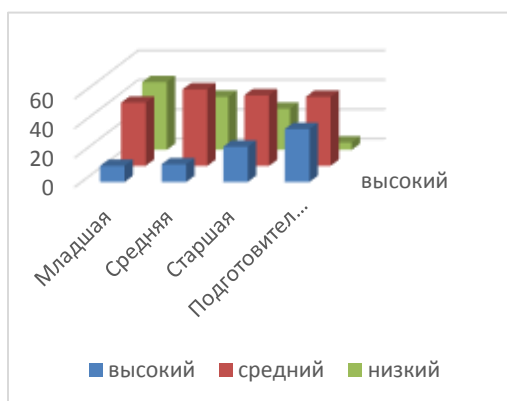


Образовательная область «Речевое развитие» декабрь

Уровни	Младшая%	Средняя%	Старшая%	Подготовительная%
Высокий	11	12	24	36
Средний	43	52	48	47
Низкий	46	36	28	17

Образовательная область «Речевое развитие» май

Уровни	Младшая%	Средняя%	Старшая%	Подготовительная%
Высокий	18	19	29	41
Средний	56	54	56	47
Низкий	26	27	15	12



Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»

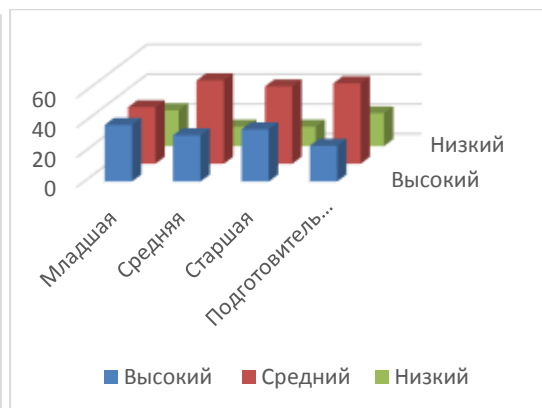
декабрь

Уровни	Младшая	Средняя	Старшая	Подготовительная
Высокий	33	28	29	21
Средний	37	52	43	52
Низкий	30	20	28	27

Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»

май

Уровни	Младшая	Средняя	Старшая	Подготовительная
Высокий	38	31	35	24
Средний	38	56	52	54
Низкий	24	13	13	22



Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»

декабрь

Уровни	Младшая	Средняя	Старшая	Подготовительная
Высокий	15	21	16	11
Средний	28	41	48	54
Низкий	57	38	36	35

май

Уровни	Младшая	Средняя	Старшая	Подготовительная
Высокий	19	28	19	18
Средний	37	40	51	60
Низкий	44	32	30	22



Проанализировав диаграммы и результаты диагностики детей можно сделать вывод о положительных результатах познавательного развития детей. Сравнительные диаграммы показывают, что продуктивная, комплексная работа педагогов групп и специалистов дошкольного учреждения способствовали развитию познавательной деятельности у воспитанников. Родители принимают активное участие в удовлетворении познавательного интереса воспитанников дома, следуя рекомендациям педагогов.

В дошкольном учреждении создаются условия для физического и психологического комфорта детей. Ведется работа по созданию здоровьесберегающей среды, с целью совершенствования двигательной активности, профилактики нарушений осанки и плоскостопия.

В конце учебного года 2023/2024 уч.г.г., мониторинг проводился по следующим показателям:

- уровень физической готовности дошкольников, который включает в себя: овладение воспитанниками основными видами движений, спортивными и игровыми упражнениями;
- уровнем физического развития воспитанников. Мониторинг показал следующие результаты:



Показатели заболеваемости в период адаптации в 2023/2024 учебном году.

Всего поступило детей	Заболели в период адаптации	В %	Диагноз
120	Общ. забол. Соматические Инфекционные ОРВИ	95% 30% 5% 60%	Ринит, ларингит ветряная оспа, ангина ОРВИ, ОРЗ

Педагоги дошкольного учреждения проводили разнообразные мероприятия (организационные, педагогические, медицинские) для более ранней социализации и снижения рисков при привыкании детей к условиям дошкольного учреждения, а также работали над созданием комфортных эмоциональных условий для малышей. С родителями воспитанников, испытывающих трудности в привыкании к детскому саду, проводились индивидуальные консультации, беседы. Воспитатели групп подбирали эффективные методы и приемы, разнообразные игры на оптимизацию процесса адаптационного периода. Для того чтобы «вхождение» ребенка было максимально безболезненным в дошкольное учреждение организован ряд мероприятий, которые приводят к наиболее адекватному, почти безболезненному приспособлению к новым условиям и позволяет формировать положительное отношение к группе.

1. С родителями каждого вновь поступившего ребенка проводятся индивидуальные консультации медицинского работника и педагога-психолога с практическими рекомендациями по организации адаптационного периода.
2. Обязательное предварительное знакомство родителей и детей с будущими воспитателями, режимом дня, примерным меню и т.д.
3. Гибкий график пребывания ребенка в группе в первые дни, недели посещения детского сада.
4. Возможность принести с собой в группу любимый домашний предмет, который поможет в привыкании ребенка к новым условиям.
5. Создание атмосферы радости, заботы и внимания для каждого ребенка со стороны педагогов и сотрудников ДОО. На всех прибывших детей в ДОО заводятся адаптационные листы с целью определения степени тяжести прохождения острой фазы адаптационного периода, что дает в дальнейшем организовать время пребывания ребенка в ДОО, которое приводило бы к наиболее адекватному, почти безболезненному приспособлению его к новым условиям и позволяла бы формировать положительное отношение к группе.

Педагог-психолог проводит наблюдения за вновь прибывшими детьми, фиксирование поведенческих реакций каждого ребенка в журнале адаптации индивидуально, проводит беседы с педагогами и родителями этих групп о степени прохождения процесса адаптации по необходимости дает рекомендации, призванные облегчить эту стрессовую ситуацию – приход ребенка в детский сад. Также педагоги проводят игры, способствующие снятию эмоционального напряжения, развитию восприятия, навыков общения и взаимодействия с взрослыми и сверстниками.

Результаты коррекционной работы

В МБДОУ организована работа психолого-педагогического консилиума в соответствии с действующей нормативно-правовой базой. Целью ППк является обеспечение диагностико-коррекционного психолого-педагогического сопровождения воспитанников с отклонениями в развитии или состояниями декомпенсации, исходя из реальных возможностей дошкольного учреждения и в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья воспитанников. В 2023/2024 учебном году в логопедическом пункте при дошкольном учреждении было обследовано 22 ребенка. Зачислено на занятия 22, из них ФНР- 4, ФФНР- 8 детей, ОНР – 10 человек.

Количество детей, выведенных из логопедического пункта- 5 детей из них: все звуки поставлены – 4 ребенка, со значительными улучшениями –1 ребенок, без улучшений – нет, выбыли – нет.

Анализ коррекционной работы логопункта МБДОУ №28 2023-2024 уч.г.

№ п/п	Учебн ый год	Зачислено				Выведено			Оставлено				Выбыли из ДОУ
		Всего	ОНР	ФФНР	ФНР	Всего	Норма	С улучшением	Всего	ОНР	ФФНР	ФНР	
1	2023/ 2024	22	10	8	4	5	4	1	17	8	8	1	3

Результативность коррекционно-развивающего процесса удалось обеспечить за счет создания оптимальной коррекционной среды и единой модели работы воспитатель - логопед. Однако, в тенденции сегодняшнего набора воспитанников отмечается уменьшение количества детей с фонетическими

нарушениями и прослеживается тенденция к увеличению количества детей с тяжелыми речевыми нарушениями (общее недоразвитие речи и дизартрия), у которых страдает не только звукопроизношение, но и фонематический слух, грамматический строй речи, слоговая структура слова и связная речь, растет потребность в квалифицированной помощи узкого специалиста учителя – логопеда.

Анализ кадрового обеспечения по образованию на 01.06.2024

Всего педагогических работников	Из них имеют				Обучается по профессии
	Высшее образование	Высшее образование специальное	Средне-профессиональное образование	Среднее общее образование	
13	12	12	1	0	0

Анализ кадрового обеспечения по квалификационной категории

В 2023/2024 учебном году прошел аттестацию 1 педагог ДОУ: воспитатель Александрова С.А. - «Первая квалификационная категория».

В 2023/2024 учебном году курсы повышения квалификации в ГБОУ ДПО РК КРИПО прошли - 2 педагога. В ООО «Центр Развития Педагогики» - 1 педагог, ФГБ ОУВО «Всероссийский государственный университет кинематографии имени С.А. Герасимова – 1 педагог, Высшая школа делового администрирования – 2 педагога.

Профессиональную переподготовку прошли 5 педагогов в ООО «Центр непрерывного образования и инноваций», 1 заместитель заведующего по ВМР.

Распределение педагогических работников по педагогическому стажу работы, человек

до 3-х лет	от 3-до 5 лет	от 5до 10 лет	от 10 до 15 лет	от 15 до 20 лет	20 и более лет
4	2	1	2	4	-



Педагоги МБДОУ объединяют свои усилия с усилиями узких специалистов, направленными на наиболее полную реализацию намеченных задач по воспитанию и развитию детей, объективно оценивают свою деятельность, учатся находить творческие приемы в работе коллег и адаптируют их опыт, преобразуют развивающую предметно-пространственную среду групп, осваивают инновационные педагогические технологии, стремятся к созданию в дошкольном учреждении единого пространства общения детей, родителей и педагогов.

Для решения различных вопросов воспитательно-образовательного характера в ДОУ проводились разнообразные активные формы взаимодействия педагогов и родителей:

- Проведение групповых родительских собраний;
- Индивидуальное и групповое консультирование родителей по темам, предложенным сотрудниками дошкольного учреждения или родителями;
- Оформление родительских центров в группах, и общесадовских стендов по разнообразным тематикам;
- Выставки творческих работ;
- Спортивные мероприятия, совместно с родителями;
- Мастер-класс по изготовлению народной игрушки.

Административно хозяйственная работа

В 2023 -2024 учебном году в дошкольном учреждении велась многоплановая административно хозяйственная деятельность: согласно плану работы проводились производственные совещания, на которых решались вопросы обеспечения охраны жизни и здоровья детей, безопасности ДОУ, выполнения сотрудниками должностных инструкций, проведения работ по

благоустройству территории. Неоднократно проводились и внеплановые совещания. Ежемесячно проводились административные совещания при руководителе, на которых рассматривались как текущие вопросы воспитания детей, так и вопросы административно- хозяйственной деятельности. Проводилась работа по делопроизводству, разрабатывались дополнения в должностные инструкции, локальные акты дошкольного учреждения. Проведен контроль организации питания, охраны жизни и здоровья детей, обеспечению безопасности территории. Немаловажным аспектом административно- хозяйственной деятельности дошкольного учреждения является обеспечение безопасной жизнедеятельности ДОО. С целью обеспечения охраны жизни и здоровья детей, создания безопасных условий пребывания в дошкольном учреждении, проводились в системе следующие мероприятия:

- обучение сотрудников ДОО пожарной безопасности, антитеррористической защищенности;
- обучение детей безопасному образу жизни в сложных условиях социального, техногенного, природного и экологического неблагополучия;
- проводились плановые учения по эвакуации детей;
- ежедневный контроль территории (опасные растения, грибы, ягоды);
- работает пропускной пункт, видеонаблюдение, ведомственная охрана.

Вопрос организации питания в дошкольном учреждении находится на постоянном контроле в течение всего учебного года.

Материально – техническое обеспечение дошкольной образовательной организации частично соответствует ФГОС ДО, ФОП ДО. Отвечают всем требованиям действующих СанПиН. В дошкольной образовательной организации ведется работа по созданию необходимых условий, позволяющих в полной мере эффективно осуществлять образовательный процесс, решать задачи воспитания и развития детей с учетом основных направлений деятельности детского сада. Условия труда и жизнедеятельности детей созданы в соответствии с требованиями охраны труда. Развивающая среда организовывается по принципу: содержательности насыщенности, трансформируемости, вариативности, доступности и безопасности.

В группах созданы условия для индивидуальных и коллективных игр, самостоятельной активности детей (музыкально-познавательной и исследовательской, проектной и интеллектуальной, театрализованной деятельности и др.). В каждой группе есть туалетные комнаты, которые делятся

на умывальную зону и зону санитарных узлов. В зоне умывальной комнаты размещены детские умывальники, душевой поддон. В санитарной зоне размещены унитазы.

Окна всего помещения детского сада открываются для проветривания. Раздевальные помещения оборудованы шкафами для раздевания детей. Шкафы все закреплены и имеют индивидуальную маркировку. В каждом шкафу имеется индивидуальная ячейка – полка для головных уборов и крючками для верхней одежды. Столы и стулья подобраны в соответствии с ростом детей. Музыкальный и спортивный зал размещены отдельно. В каждом из них находится необходимое оборудование для совместной и самостоятельной деятельности.

Все материалы и оборудование отвечают гигиеническим, педагогическим и эстетическим требованиям.

МБДОУ №28 «Лужок» расположено в двухэтажном здании. Территория дошкольного учреждения по периметру ограждена забором, имеет зеленые насаждения, имеет наружное электрическое освещение и видеонаблюдение. Вся территория озеленена деревьями и кустарниками. Озеленение постоянно пополняется - посадка цветов, кустарников, деревьев.

В ДОУ сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей.

В ДОУ оборудованы помещения:

- групповые помещения – 8;
- кабинет заведующего – 1;
- кабинет заместителя заведующего по ХР – 1;
- методический кабинет – 1;
- музыкальный зал – 1;
- физкультурный зал – 1;
- пищеблок – 1;
- прачечная – 1;
- медицинский блок – 1;
- кабинет педагога-психолога – 1;
- кабинет учителя-логопеда – 1;
- кабинет педагога дополнительного образования – 1.

Все имеющиеся помещения и площади доступные для детей максимально используются в педагогическом процессе. В плановой структуре здания соблюден принцип групповой изоляции.

Площадь земельного участка составляет 9209 м. кв. На территории оборудованы восемь индивидуальных прогулочных участков. Покрытие площадок – утрамбованный грунт, специализированное покрытие, имеются теневые навесы. Участки оснащены стационарным игровым оборудованием.

Имеется спортивная площадка для проведения физкультурных занятий, гимнастики в теплый период года, праздников и развлечений.

Предметная среда постоянно совершенствуется, носит развивающий характер, в ней имеется место, как для индивидуальной, так и для групповой деятельности дошкольников.

Территория детского сада ухожена.

Для доступа инвалидов предусмотрены: 1 основной вход, обозначенный знаками доступности. Домофонная связь с кнопкой вызова, которая выведена в помещение охраны. Перед входом уложена ребристая плитка яркой окрашенности. Для доступа в дошкольные группы и административные помещения, расположенные на 2 этаже, запроектирован лифт для транспортирования взрослых МГН и инвалидов с ограниченными возможностями передвижения в соответствии с требованиями доступности для инвалидов. В наличии санитарные комнаты для инвалидов с ограниченными возможностями передвижения.

Вывод: Оценка качества материально-технической базы МБДОУ №28 «Лужок» находится на удовлетворительном уровне, обеспечивает стабильное функционирование детского сада. В ДОУ соблюдаются условия безопасности жизнедеятельности детей и работников, предусмотрены условия для людей с ограниченными возможностями передвижения. На должном уровне обеспечены питание и охрана здоровья детей. Необходимо продолжать работу по оснащению развивающей предметно-пространственной среды.

Анализируя деятельность дошкольного учреждения можно резюмировать: Педагоги ДОУ принимают участие в конкурсах, проходят курсы повышения квалификации, осваивают современные педагогические технологии, в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования.

Проводится систематическое укрепление материально-технической базы МБДОУ.

Обеспечивается безопасность жизнедеятельности воспитанников и сотрудников учреждения.

Оценка внутреннего потенциала выявила следующие проблемы:

- Продолжить работу по обогащению коррекционно-развивающей среды для дошкольников с ограниченными возможностями здоровья.
- Продолжать оснащать группы игрушками, пособиями и методическими комплектами в соответствии с требованиями ФОП ДО, ФГОС ДО.
- Повышать активность родителей в жизни детского сада.

Годовые задачи на 2024/2025 учебный год

Цель: повышение качества образования, обеспечивающее целостное развитие личности ребенка в условиях реализации ФГОС ДО, ФОП ДО.

Задачи:

1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ для обеспечения всестороннего развития и воспитания дошкольников с учетом требований к ФОП ДО и к условиям реализации образовательных программ дошкольного образования, охарактеризованных в ФГОС ДО. (На основании Рекомендаций по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования) - **реализации Программы развития ДОУ**
2. Формирование единого образовательного пространства ДОУ через активизацию различных форм сотрудничества с семьями воспитанников и социальными партнерами- **реализация года Семьи!**
- 3.Повышение компетенции педагогических работников в вопросах применения ФОП и ФАОП; продолжать повышать уровень профессиональной компетенции педагогов по формированию элементарных математических представлений.
- 4.Совершенствовать единое педагогическое пространство семьи и ДОУ по формированию у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций и культурного наследия большой и малой Родины.
- 5.Личностное развитие дошкольников и создание условий для их позитивной социализации на основе базовых ценностей российского общества – **реализация программы воспитания!**

РАЗДЕЛ II

Повышение квалификации и профессионального мастерства

№	Содержание работы	сроки	ответственный	примечания
2.1. КУРСЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ				
1.	На основании плана-графика курсовых мероприятий на 2024-2025 учебный год, составленного с учетом конкретных потребностей и интересов работников системы дошкольного образования, на основе изучения образовательных запросов, создать условия для своевременного прохождения курсов повышения квалификации следующих педагогов: <u>Повышение квалификации:</u> 1. Олейник В.Л. 2. Цындра С.В. 3. Пустовалова Е.С. 4. Коновалова М.Н. <u>Курсы повышения квалификации (ИКТ-технологии в ДОУ):</u> 1. Софронова Е.В. 2. Буравцова Е.В. <u>Курсы профессиональной переподготовки:</u> - Малова Я.М. (менеджмент в образовании) <u>Курсы оказания первой помощи</u> - педагоги, помощники воспитателя	согласно плана-графика	Водяницкая Л.П. Малова Я.М.	
2.	С целью предоставления методической помощи систематически осуществлять контроль за самообразованием педагогов.	в течение учебного года	Водяницкая Л.П. Малова Я.М.	
2.2. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ с МБУ ДПО ИМЦ				
1.	- участие в тематических семинарах, проектах МБУ ДПО «ИМЦ», кластерных объединениях и других мероприятиях по актуальным вопросам дошкольного образования;		в течение учебного года	
2.	- участие в профессиональных конкурсах и конкурсах для воспитанников МБДОУ			
3.	- участие в организации открытых мероприятий для педагогов			
4.	- сетевое взаимодействие образовательных учреждений по вопросам использования вариативной модели оценки качества образования		ежемесячно	

5.	- участие в методических объединениях заместителей заведующих, старших воспитателей и других категорий педагогических работников		в соответствии с планом	
2.3. АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ				
1.	-Изучение нормативных документов по аттестации педагогических кадров в 2024-2025 учебном году; -Составление графика аттестации педагогов на квалификационную категорию; -Консультации с аттестуемыми педагогами по поводу квалификационных требований к первой и высшей квалификационной категории; -Оказание помощи педагогам в оформлении материалов к аттестации.	сентябрь 2024г.	Водяницкая Л.П.	
2.	Административный анализ кадрового состава по квалификационным категориям. (самоанализ на сайте данных)		Водяницкая Л.П.	
3.	Обновление базы данных педагогических работников МБДОУ по наличию квалификационной категории.		Водяницкая Л.П.	
4.	Провести подготовительную работу с педагогами МБДОУ для представления документов для аттестации на первую и высшую категорию.	в течение аттестационного периода	Водяницкая Л.П.	
2.4. САМООБРАЗОВАНИЕ ПЕДАГОГОВ				
1.	С целью повышения профессиональной компетенции педагогов, достижения значимых результатов, самореализации в профессии разработать и познакомить с алгоритмом работы над темой самообразования.	сентябрь	Водяницкая Л.П. Малова Я.М.	
2.	С целью повышения эффективности самообразования и оказания своевременной консультативной помощи проводить систематический контроль за выполнением планов по самообразованию.	в течение учебного года	Водяницкая Л.П. Малова Я.М.	
3.	Продолжать создавать базу для изучения нормативно-правовых документов, регламентирующих образовательную деятельность в соответствии с новой программой регионального уровня.	в течение учебного года	Водяницкая Л.П. Малова Я.М.	
2.5. ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОНСИЛИУМ (ППК)				
1.	Обсуждение плана деятельности комиссии на текущий год.	сентябрь	Малова Я.М., Коновалова	

2.	Выявление детей, испытывающих трудности при усвоении образовательной программы	в течение года	М.Н., Карпук С.В.	
3.	Анализ деятельности комиссии за текущей учебный год	апрель		
4.	Заслушивание отчетов о результатах проведения психолого-педагогической работы в образовательном учреждении	май		
5.	Внеплановые заседания	по необходимости		

РАЗДЕЛ III

Организационно-педагогическая работа

3.1. СИСТЕМА МЕТОДИЧЕСКОЙ ПОДДЕРЖКИ ПЕДАГОГОВ

с использованием разнообразных форм методической работы (семинары (проблемные, теоретические, практикумы), работа школы молодого специалиста, школы педагогического мастерства и др., консультации, открытые показы, информационная поддержка).

ПРОБЛЕМНЫЙ СЕМИНАР

№	Содержание работы	сроки	ответственный	Примечания
1.	<i>Проблемный семинар для педагогов с элементами деловой дискуссии</i> Интеллектуальное развитие дошкольников через обучение игре в шахматы Цель: поиск путей для создания условий успешной самореализации дошкольников через обучение игре в шахматы	сентябрь	Водяницкая Л.П. Малова Я.М.	

СЕМИНАР-ПРАКТИКУМ ДЛЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА ДОУ

1.	"Формирование элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста через игровую деятельность" (1-я часть) Цель: повышение уровня знаний педагогов по формированию элементарных математических представлений	октябрь	Водяницкая Л.П. Малова Я.М.	
2	"Формирование элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста через игровую деятельность" (2-я часть) Цель: повышение уровня знаний педагогов по формированию элементарных математических представлений	декабрь	Водяницкая Л.П. Малова Я.М.	
3.	«Состав числа» Цель: формирование готовности педагогов к применению наглядности для обучения детей составу числа.	март	Водяницкая Л.П. Малова Я.М.	

4.	"Логико- математические игры по ФЭМП в организационной образовательной деятельности и в свободное время «Математический корабль» Цель: познакомить педагогов с использованием технологии В.В. Воскобовича в логико-математическом развитии детей. В процессе практикума продемонстрировать основное назначение авторских игр - обеспечить упражняемость детей в различении, выделении, назывании множеств предметов, чисел, геометрических фигур, направлений	май	Водяницкая Л.П. Малова Я.М.	
МЕТОДИЧЕСКИЕ ЧАСЫ				
№	Содержание работы	сроки	ответственный	Примечания
1.	Тема: Особенности организации и проведения занятий по формированию элементарных математических представлений. Цель: создание условий для профессионального общения педагогов ДОУ, формирование и совершенствование профессиональных умений и навыков	сентябрь	Водяницкая Л.П. Малова Я.М.	
2.	Тема: Учимся играть в шахматы – игровые ситуации для дошкольников. Цель: познакомить педагогов с игровыми ситуациями, способствующими формированию навыков игры в шахматы у детей старшего дошкольного возраста	ноябрь	Водяницкая Л.П.	
3.	Тема: Методика художественного чтения и рассказывания детям. Цель: оказание действенной помощи педагогам в улучшении организации процесса чтения и рассказывания детям, повышение теоретического уровня и педагогической квалификации педагогов	январь	Водяницкая Л.П. Малова Я.М.	
4.	Тема: Совершенствование использования нетрадиционных форм и методов работы с родителями. Построение партнёрского взаимодействия семьи и детского сада Цель: Познакомить педагогов с содержанием	апрель	Водяницкая Л.П.	

	коррекционно- педагогической работы и его направлениям - общеразвивающие и коррекционные направления.			
МЕТОДИЧЕСКИЕ ЛЕКТОРИИ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ФОП ДО				
1.	Бережнова О.В.: https://www.educationmanagers.ru/content/p/knowledge_base/#23006866 - Технологии планирования образовательной деятельности. Вариативные подходы. - Актуальные направления оценки качества дошкольного образования - Интегрированное планирование в летний период. Особенности содержания и реализации	сентябрь	Водяницкая Л.П.	
2.	Дядюнова Ирина https://www.educationmanagers.ru/content/p/knowledge_base/#23006866 - Семья и детский сад как единое воспитательно-образовательное пространство	октябрь	Водяницкая Л.П.	
КОНСУЛЬТАЦИИ				
№	Содержание работы	сроки	ответственный	Примечания
1.	Тема: «Развитие интеллектуальных способностей детей дошкольного возраста через организацию игр в шахматы» Цель консультации: повышение педагогической компетентности педагогов.	сентябрь	Водяницкая Л.П. Малова Я.М.	
2.	Тема: «Подготовка, организация и проведение праздников и развлечений в детском саду» Цель консультации: повышение педагогической компетентности педагогов в подготовке, организации и проведении праздников и развлечений с воспитанниками.	декабрь	Водяницкая Л.П. Малова Я.М.	
3.	Тема: «Развивающая предметно-пространственная среда в ДОУ» Цель: Проектирование развивающей среды в дошкольном образовательном учреждении в соответствии с нормативными документами (ФГОС ДО и ФОП ДО) -обеспечение доступа к	март	Водяницкая Л.П.	

	общечеловеческим ценностям социальным, духовным, нравственным.			
4.	Тема: Организация и методика проведения прогулки в учреждении дошкольного образования Цель: повышение педагогической компетентности педагогов при организации и проведении прогулки с учетом методического аспекта и возраста группы	апрель	Водяницкая Л.П. Малова Я.М.	
5.	Тема: «Организация проведения прогулки в летний период» Цель: повышение педагогической компетентности педагогов при организации и проведении прогулки в летний оздоровительный период с учетом методического аспекта и возраста группы	май	Водяницкая Л.П. Малова Я.М.	
СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА				
ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ С ДЕТЬМИ				
№	Содержание работы	сроки	ответственный	Примечания
1	«Краски осени в любимом городе»	октябрь	Педагоги	
2	«Шахматные фигуры – занимательные истории»	декабрь		
3	«Исследователи - агрономы»	март		
4	«Победа. 80 лет!»	май		
МЕТОДИЧЕСКАЯ НЕДЕЛЯ				
1	Экологический десант	октябрь	Водяницкая Л.П. Малова Я.М. Педагоги, Карпук С.В., Коновалова М.Н.	
2	Неделя психологии «Планета детства»	ноябрь		
3	Неделя по ОБЖД	февраль		
4	Неделя инклюзивного образования «Разные возможности – равные права»	апрель		
5	Неделя по ПДД	апрель		
МАСТЕР-КЛАСС				
№	Содержание работы	сроки	ответственный	Примечания
1.	Тема: «Шахматное королевство» Цель мастер-класса: Выявить знания и умения педагогов по шахматам: - знания шахматных фигур по словесному описанию; - количество полей: на шахматной доске; белых полей; чёрных полей; в горизонтали; в вертикали, в длинной диагонали;	октябрь	Малова Я.М. Водяницкая Л.П.	

	- начальная позиция расстановки фигур; - понятие о горизонталях, вертикалях; - понятие о названиях полей; - варианты ходов шахматных фигур; - понятия об основных правилах в шахматах; - развивать внимание, память, логическое мышление детей; - воспитывать усидчивость, внимательность, самостоятельность			
2	Тема: «Магнитные шахматы» Цель мастер-класса: создание демонстрационного материала, способствующего вовлечению детей в процесс обучения игре в шахматы	декабрь	Александрова С.А. Малова Я.М.	
3.	Тема: «ЛЕПБУК «Шахматы» N3, N4. Цель мастер-класса: Систематизация дидактического материала для развития творческого и логического мышления у дошкольников средствами шахматной игры	Март-февраль	Водяницкая Л.П. Малова Я.М. Педагоги	
ДЕЛИМСЯ ОПЫТОМ! (ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ)				
№	Содержание работы	сроки	ответственный	Примечания
1	Занятие по декоративному рисованию. «Русские узоры»	ноябрь	Софронова Е.В.	
2.	Шахматные идеи в РППС. Творческо-познавательный марафон.	январь	Александрова С.А.	
3.	Тематический день «Всемирный день театра»	март	Пустовалова Е.С.	
4.	Практические мини занятия педагогов с опытом для молодых, малоопытных педагогов.	январь, май	Водяницкая Л.П.	
3.2. РАБОТА ТВОРЧЕСКОЙ ГРУППЫ				
1.	Тема: Модернизация развивающей предметно-пространственной среды в ДООУ с учетом требований к ФОП ДО Создать творческую группу в составе: 1.Малова Я.М. 2.Водяницкая Л.П. 3.Александрова С.А.- воспитатель 4. Пустовалова Е.С.- воспитатель 5. Буравцова Е.В. – воспитатель 6. Софронова Е.В. - воспитатель 7. Карасева Ю.В.- педагог дополнительного образования 8. Цындра С.В. – воспитатель 9. Морозова Т.В. - воспитатель			

	Творческой/рабочей группе участвовать в разработке программ, семинарах, педагогических советах, в подготовке педагогических проектов.			
3.3. ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ СОВЕТОВ				
№	Содержание работы	сроки	ответственный	Примечания
1.	Педагогический совет №1 (информационный): <i>Тема: «Определение стратегии развития учреждения в новом учебном году»</i> Цель: познакомить педагогов с итогами деятельности МБДОУ утвердить план мероприятий, направленных на развитие учреждения в соответствии с Образовательной программой в соответствии с ФГОСДО и ФОП ДО. - Анализ работы в летний оздоровительный период. + Творческий отчет за летний оздоровительный период педагогов и специалистов (рекламный прайс летней август находки) - Основные направления развития в 2024-2025 учебном году: - задачи на новый учебный год; - работа с кадрами; - система административно- педагогического контроля; - взаимодействие с семьей; - административно-хозяйственная работа; - аттестация и повышение квалификации; - Организация образовательной деятельности: -графики работы педагогов, залов; -система ОД на 2024-2025 учебный год; -система физкультурно-оздоровительной работы; -учебный план на 2024-2025 учебный год; -годовой календарный учебный график; -режимы; - включение приоритетных направлений Департамента образования в образовательную деятельность МБДОУ(шахматы, программа родительского всеобуча) - Дополнительная образовательная	август	Заведующий Олейник В.Л. Заместитель заведующего Малова Я.М. Водяницкая Л.П.	

	деятельность; • О системе наставничества в МБДОУ; • О правилах безопасного поведения детей • Образовательный маршрут педагогов ДОУ • Итоги готовности групп к новому учебному году • Анкетирование для родителей • Отчет об исполнении пунктов плана мероприятий по реализации антикоррупционной политики. • Решение педсовета №1.			
2.	Педагогический совет № 2 (Конференция) Тема: "Федеральная образовательная программа ДО - ориентир образовательной политики ДОУ" 1. Подведение итогов по реализации задач ФОП ДО. 2. Оптимизация работы по здоровьесбережению в рамках реализации ФОП ДО. 3. Решения педагогического совета	ноябрь	Водяницкая Л.П. Малова Я.М.	
3.	Педагогический совет № 3 Тема: «Формирование у дошкольников семейных ценностей через поиск и внедрение новых форм работы с родителями» цель: обеспечение качества работы педагогов по формированию у детей положительного отношения к семейным ценностям и традициям через использование современных технологий 1. Новые формы работы с родителями (законными представителями). 2. Опыт работы педагогов в воспитательной работе и взаимодействии с семьями воспитанников 3 Решения педагогического совета	февраль	Водяницкая Л.П. Малова Я.М.	
4.	Педагогический совет № 4 (в форме выставочно-презентационного центра): Тема: Ярмарка достижений педагогического коллектива. 1. Анализ выполнения годового плана	май	Водяницкая Л.П. Малова Я.М.	

	2.Итоги реализации Образовательной программы. 3.Итоги работы по дополнительному образованию дошкольников 4. Подведение итогов участия в конкурсном движении разного уровня. 5. Результаты аттестации, повышения квалификации и самообразования педагогических кадров 6. Анализ состояния работы по повышению профессионального май мастерства педагогов 7. Перспектива работы на 2025- 2026 учебный год. Решение педсовета №4.			
3.4. ИЗУЧЕНИЕ, ОБОБЩЕНИЕ, ВНЕДРЕНИЕ, РАСПРОСТРАНЕНИЕ ПЕРЕДОВОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОПЫТА.				
1.	Изучить опыт работы по теме «Успешные площадки сетевого взаимодействия»	в течение года	Водяницкая Л.П. Малова Я.М. Педагоги	
2.	Создание игровых и познавательных зон на участке детского сада.			
3.5. СМОТРЫ – КОНКУРСЫ, ВЫСТАВКИ. Цель: повысить мотивацию педагогов, детей и их родителей мобилизоваться за счет азарта, вызванного соревнованием.				
1	Стенгазета «Морские воспоминания»	сентябрь	Водяницкая Л.П. Малова Я.М. Педагоги	
	Выставка рисунков «Осенние впечатления»	октябрь		
2.	Выставка «Мы художники»	декабрь		
3.	Смотр – конкурс детских площадок к летнему оздоровительному периоду «На пороге летних открытий»	май	Олейник В.Л. Водяницкая Л.П. Малова Я.М.	
4.	Обеспечить участие ДОУ в ежегодных конкурсах в соответствии с календарем конкурсного движения.	по плану	Водяницкая Л.П. Малова Я.М.	
3.6. Организация развивающей предметно- пространственной среды ДОУ: Оборудование и оснащение групп				
3.6.1. Социально-коммуникативное развитие				
	Пополнение правил поведения в детскомсаду, группе, правила дружбы	все группы	в течение года	
	Обновить и пополнить центр сюжетно-ролевых игр	группы	ноябрь, декабрь	

	Пополнение элементов костюмов, изготовленных детьми, для выражения выбранного образа в игре выполненных в стиле декоративно-конструктивного коллажа.	все группы	март	
	Оформление уголка краеведения, подбор материала по ознакомлению детей с родным городом, полуостровом.	все группы кроме раннего возраста	в течение года	
	Обновление природного уголка с отражением специфики Крымского климата– дневники наблюдений, календарь погоды.	все группы	в течение года	
	Речевое развитие			
	Пополнение наглядного моделирования (мнемотаблицы, коллажи, алгоритмы, модели экологических групп, пиктограммы)	группы среднего старшего и подготовительного к школе возраста	в течение года	
	- подобрать детскую художественную литературу по лексическим темам; - оформить альбомы с иллюстрациями по темам «Животные», «Птицы», «Времена года».	все группы	в течение года	
	Физическое развитие			
	Оформить наглядный материал по формированию КГН (культурно-гигиенических навыков) у детей	все группы	в течение года	
	-пополнить картотеку стихов, подвижных игр, динамических пауз по ЗОЖ,	все группы	в течение года	
	-оформить картотеку упр. на развитие координации движений, гибкости, равновесия;	все группы	в течение года	
	-обновить атрибуты к подвижным играм (шапочки, маски, медальоны).	все группы	в течение года	
	Познавательное развитие			
	Пополнять оборудование экспериментальные центры	все группы кроме раннего возраста	в течение года	
	-изготовить макеты по правилам дорожного движения;		в течение года	
	-пополнять авторскими дидактическими играми, пособиями и наглядным материалом по экологическому воспитанию		в течение года	

	дошкольников.			
	Подбирать иллюстративный и литературный материал по ознакомлению с элементарными природными явлениями Крыма.	старшие и подготовительные группы	в течение года	
	Художественно – эстетическое развитие			
	Организовать центры самостоятельной художественной деятельности наборами оборудования для изобразительной деятельности	все группы кроме раннего возраста	в течение года	
	Оформлять альбомы детских писателей в соответствии с перечнем литературы рекомендуемом примерным списком ФОП.	все группы кроме раннего возраста	в течение года	
	Подготовить альбомы поэтапного рисования	все группы кроме раннего возраста	в течение года	
	Обновить образцы игрушек и предметов народного промысла	все группы кроме раннего возраста	в течение года	
	Спортивный зал			
	Изготовление атрибутов для соревнований и спортивных праздников	ИФК	в течение года	
	Обновлять атрибуты для подвижных и малоподвижных игр;	ИФК	в течение года	
	Изготовить схемы для подвижных игр Пополнить картотеку считалок	ИФК	в течение года	
	Музыкальный зал			
	Изготавливать тематические украшения для музыкального зала к праздникам	Музыкальные руководители	сентябрь	
	Оформить зал к осеннему празднику	Музыкальные руководители	октябрь	
	Составить картотеку по знакомству с жанрами музыкальных произведений (вальс, марш, колыбельная и т.п.);	Музыкальные руководители	ноябрь	
	Обновить оформление музыкального зала к новогоднему празднику.		в течение года	
	Пополнить фонотеку песен, танцев к Новому году		декабрь	
	Пополнить фонотеку песен, танцев ко Дню снятия блокады		январь	

	Подбор музыкального материала к проведению Масленицы.		февраль	
	Обновлять оформление музыкального зала к празднику 8 Марта.		март	
	Пополнять картотеку песенок-картинок для обогащения музыкальных впечатлений детей.		в течение года	
	Дополнить аудиозаписи: фрагменты детских классических музыкальных произведений, произведений народной музыки, песенного фольклора		в течение года	
3.6.2. МЕТОДИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА				
	Оснащение группы наборами для игры в шахматы	Подготовительная группа	в течение года	
	Пополнение групп программно- методической литературой в соответствии с Образовательными программами дошкольного образования ФОП ДОУ			
	Подбор нормативных и методических материалов по дошкольному образованию, регламентирующих организацию образовательного процесса ДОУ		в течение года	
	Обновление: системы планирования в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДОУ ❖ системы мероприятий, направленных на преодоление затруднений педагогов в области реализации ФГОС ДО; ❖ методических рекомендаций по образовательным областям ОП; ❖ презентаций для образовательной работы с детьми и педагогами		в течение года	
	Оформление постоянно действующих выставок: «Самообразование педагога» и публикаций; передового педагогического опыта педагогов.		в течение года	
	Обсуждение тематических музыкальных досугов		по плану	
	Обсуждение сценария новогоднего праздника, организация работы по его подготовке и проведению с творческой группой		ноябрь	
	Оформление уголков «Безопасный Новый год», «Безопасный дом».		декабрь	

Подготовка к муниципальным конкурсам		по плану	
Разработка карт анализа для тематического контроля		в течение года	
Оформление выставки «Готовимся к педсовету»		систематически	
Подготовка аналитической части самообследования за 2024 год		апрель	
Подготовка к тематическому вечеру, посвященному: «Блокадный Ленинград», «День освобождения Симферополя»		в соответствии с датой	
Собеседование по темам самообразования педагогов (с просмотром накопительных папок)		в течение года	
Подготовка к спортивному досугу, посвященному 23 февраля		февраль	
Подготовка к конкурсу чтецов, разработка сценария «Разукрасим мир стихами»		по плану	
Проведение конкурса чтецов, дошкольный тур			
Подготовка документации к педагогической диагностике		сентябрь	
Подготовка анализа образовательно - воспитательной деятельности ДОУ за 2024-2025 учебный год		апрель-май	
Оформление информационного сайта ДОУ		постоянно	
Пополнение и дальнейшее развитие сайта образовательного учреждения			

РАЗДЕЛ IV
Изучение уровня образовательной и оздоровительной работы с детьми

Виды контроля	Темы	Объект контроля	Обсуждение результатов контроля	Ответственный исполнитель	Срок	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5	6	7
Предупредительный контроль	Планирование воспитательно-образовательной работы	Все педагоги	рабочие совещания педсоветы	заведующий заместитель заведующего по ВМР	в течение года	
	Подготовка к открытым мероприятиям	Участники открытых мероприятий	Педсовет, метод. кабинет	заместитель заведующего по ВМР, воспитатели	в соответствии с графиком	
	Подготовка к аттестации	Аттестуемые педагоги	Центр аттестации пед. раб.	заместитель заведующего по ВМР	в соответствии с графиком	
	Проведение педагогической диагностики	Все воспитатели	Итоговый педсовет	заведующий заместитель заведующего по ВМР	в течение года	
	Ведение документации		Педсовет, рабочее совещание	заведующий заместитель заведующего по ВМР	в течение года	
	Графики работы	Специалисты	Педсовет	заведующий заместитель заведующего по ВМР	сентябрь	
	Самообразование	Все педагоги	Педсовет	заместитель заведующего по ВМР	май	
Оперативный контроль	Выполнение режима дня	Все группы	Рабочее совещание	заведующий заместитель заведующего по ВМР мед. сестра	в течение года	
	Организация питания	Все группы	Рабочее совещание	заведующий заместитель заведующего по ВМР мед. сестра	в течение года	

	Охрана жизни и здоровья детей	Все группы	Рабочее совещание	заведующий заместитель заведующего по ВМР мед. сестра	в течение года	
	Адаптация детей	Группы раннего возраста Младшие группы	ППС педсовет	заместитель заведующего по ВМР	ноябрь	
	Выполнение режима двигательной активности	Все группы	Рабочее совещание	заведующий заместитель заведующего по ВМР	в течение года	
Вторичный контроль	Организация продуктивной деятельности	Все группы	Педсовет	заведующий заместитель заведующего по ВМР	ноябрь	
	Проведение закаливающих процедур		Рабочее совещание	заведующий заместитель заведующего по ВМР	февраль	
	Ведение документации на группе		Рабочее совещание	заведующий заместитель заведующего по ВМР	по плану	
	Готовность групп к новому учебному году	Все группы	Педсовет	заведующий заместитель заведующего по ВМР	август	
	Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня		Рабочее совещание	заведующий заместитель заведующего по ВМР	по плану	
	Организация совместной деятельности по воспитанию КГН и культуры поведения		Рабочее совещание	заведующий заместитель заведующего по ВМР	по плану	
	Анализ РППС		Педсовет	заведующий заместитель заведующего по ВМР	по плану	
	Организация и проведение		Рабочее совещание	заведующий заместитель	по плану	

	прогулки			заведующего по ВМР		
	Соблюдение СанПиН		Рабочее совещание	заведующий заместитель заведующего по ВМР мед. сестра	по плану	
	Выполнение решений педсоветов	Все группы	Педсовет	заведующий заместитель заведующего по ВМР	ноябрь февраль май	
	Выполнение предложений оперативного контроля		Педсовет	заведующий заместитель заведующего по ВМР	в течение года	
	по результатам Тематической проверки; смотров-конкурсов		Педсовет Рабочее совещание	заведующий заместитель заведующего по ВМР	в течение года	
Тематический контроль, длительные, целевые посещения	Медико-профилактические технологии, организация СанПин и система работы по здоровьесбережению воспитанников	Все группы	Педсовет	заведующий заместитель заведующего по ВМР	январь-февраль	
	Оказание помощи в сборе и обработке материалов из опыта работы	Дошкольные группы	Педсоветы, открытые мероприятия, семинары	заведующий заместитель заведующего по ВМР	в течение года	
	Состояние работы по трудовому воспитанию детей		Педагогический совет			

РАЗДЕЛ V
ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ В РАБОТЕ С СЕМЬЕЙ, ШКОЛОЙ И ДРУГИМИ
ОРГАНИЗАЦИЯМИ

РАБОТА ПО ПОВЫШЕНИЮ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ КОМПЕТЕНТНОСТИ РОДИТЕЛЕЙ (общие и групповые родительские собрания, работа родительского комитета, семинары, тренинги, практикумы, круглые столы и т.д.);			
5.1. ОБЩИЕ РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ			
№	Содержание	сроки	ответственный
1	Приоритетные направления работы дошкольного учреждения в 2024/2025 учебном году. 1. Правила приема обучающихся. 2. Основные задачи на новый учебный год.	в течение года	Олейник В.Л. Малова Я.М.
2	Итоговая конференция. Итоговая конференция о работе дошкольного учреждения в 2024/2025 учебном году.	май	Олейник В.Л. Малова Я.М. Водяницкая Л.П.
5.2. ГРУППОВЫЕ РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ			
	В каждой возрастной группе	Январь, май	Воспитатели
5.3. КОНСУЛЬТАЦИИ			
1	1. Адаптация ребенка к дошкольному учреждению 2. Чем занять ребенка дома? 3. Развивающие игрушки для дошкольников. 4. Играем в шахматы дома		Воспитатели, специалисты
5.4. СОВМЕСТНОЕ ТВОРЧЕСТВО ДЕТЕЙ, РОДИТЕЛЕЙ И ПЕДАГОГОВ (праздники, развлечения, дни здоровья, выставки, конкурсы и др.);			
1	Организация тематических выставок	в течение года	Педагоги, Малова Я.М., Водяницкая Л.П.
2	Экологические акции		
3	Спортивные мероприятия		

РАЗДЕЛ VI
АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

№	Содержание	сроки	Ответственный
6.1. КОМПЛЕКТОВАНИЕ			
1	Произвести подбор и расстановку педагогов и технического персонала в соответствии с их профессиональной подготовкой, опытом работы, деловыми качествами, индивидуально-психологическими особенностями.	август-сентябрь	Олейник В.Л. Малова Я.М.
2	Произвести комплектование групп в	по мере выдачи	Олейник В.Л.

	соответствии с путевками	путевок	Малова Я.М.
3	Тарификация работников МБДОУ	сентябрь	Олейник В.Л.
МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ УСЛОВИЙ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТЕЙ			
6.2. ОХРАНА ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЯ ДЕТЕЙ			
1	Издать приказ об охране жизни и здоровья детей и ознакомить с ним всех сотрудников.	сентябрь	Олейник В.Л.
2	Проведение инструктажа работников по охране жизни и здоровья детей.	сентябрь	Ответственный по ОТ
3	Обеспечение содержания МБДОУ в соответствии с «Санитарными нормами по оборудованию и содержанию детских садов». Изучить правила этого документа с сотрудниками, требовать четкого выполнения.	октябрь	Олейник В.Л.
4	Обеспечить выполнение нормативных документов по охране труда, техники безопасности, производственной санитарии и гигиене, электро-, газо- пожарной безопасности, по безопасности жизнедеятельности детей.	в течение года	Олейник В.Л.
5	Организация и проведение интегрированных занятий: «Если ты один дома»; «Правила пользования электроприборами»; «Как уберечь себя от чужих людей»	в течение года	Воспитатели групп
6	Чтение детям литературы по правилам поведения, культуре здоровья	постоянно	Воспитатели групп
7	Ведение индивидуальной, групповой, коллективной работы с детьми и родителями по санитарии и гигиене, приглашать врачей – специалистов	постоянно	Медицинская сестра
8	Проводить систематический контроль за проведением закаливающих мероприятий.	систематически	Малова Я.М. Снурницына Е.В.
9	Вести документацию по охране труда (3-х ступенчатый контроль)	1 раз в квартал	Ответственный по ОТ
10	Проводить практические занятия с	2 раза в год	Ответственный по

	педагогами по вопросам оказания первой помощи при: - электротравмах; - травмы общего характера; -отравлении ядовитыми грибами и растениями; - нарушение теплового режима		ОТ, воспитатели групп
6.3. ОРГАНИЗАЦИЯ КОНТРОЛЯ ЗА ПИТАНИЕМ В ДЕТСКОМ САДУ			
1	Организовать совет по питанию (издать приказ)	сентябрь	Олейник В.Л.
2	Осуществлять контроль за питанием: - технологией приготовления блюд; - выполнение натуральных норм; - качеством продуктов; - витаминизацией.	постоянно	Снурницына Е.В. кладовщик
3	Осуществлять контроль за качеством перевозимых продуктов, наличием сертификата качества	постоянно	
6.4. ПОДГОТОВКА К ОСЕННЕ-ЗИМНЕМУ ПЕРИОДУ			
1	Выполнить ревизию запускной, дренажной и водоспускной арматуры.	сентябрь	Олейник В.Л.
2	Частичная подготовка клумб к зиме, сбор семян.	сентябрь	
6.5. СОВЕЩАНИЯ ПРИ ЗАВЕДУЮЩЕМ			
1	Обеспечение организованного начала учебного года.	сентябрь	Олейник В.Л. Малова Я.М. Снурницына Е.В. Водяницкая Л.П.
2	Состояние работы по обеспечению техники безопасности. Проведение новогодних утренников. Итоги деятельности всех служб за первое полугодие.	декабрь	Олейник В.Л. Ответственный по ОТ Малова Я.М.
3	Контроль за соблюдением охраны труда и техники безопасности.	март	Ответственный по ОТ
4	О работе МБДОУ в летний период.	май	Олейник В.Л. Малова Я.М. Снурницына Е.В.
6.6. ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ СОВЕЩАНИЯ			
1	Производственное совещание № 1. Правила внутреннего трудового распорядка. Информация о готовности МБДОУ к учебному	сентябрь	Олейник В.Л. Малова Я.М. Снурницына Е.В.

	году. План работы на новый учебный год.		
2	Производственное совещание №2. Результаты обследования на энтеробиоз. Обсуждение плана мероприятий при обнаружении энтеробиоза. Профилактика энтеробиоза в МБДОУ.	октябрь	Снурницына Е.В.
3	Производственное совещание № 3. Анализ качества питания. Анализ санитарного состояния групп и других помещений МБДОУ.	февраль	Олейник В.Л. Снурницына Е.В.
4	Производственное совещание № 4. Подготовка и проведение летней оздоровительной кампании. Об итогах работы коллектива в 2024/2025 учебном году.	март	Олейник В.Л. Малова Я.М. Снурницына Е.В. специалисты